

El decàleg de bones pràctiques que aquí es presenta és una eina que ha de servir per millorar la qualitat de les fires de l'APIA tan a nivell de preparació i realització de la fira com en l'avaluació d'aquesta un cop acabada.

L'objectiu és aconseguir que les fires de l'APIA esdevinguin fires de qualitat, referents a nivell català i que en conjunt donin una imatge homogènia i transmetin l'essència de la realitat socioeconòmica del Pirineu.

Aquest decàleg s'estructura en dos blocs. D'una banda, es presenta una sèrie de bones pràctiques de caràcter general que haurien de seguir totes les fires independentment de la seva tipologia. Aquestes s'estructuren en tres eixos:

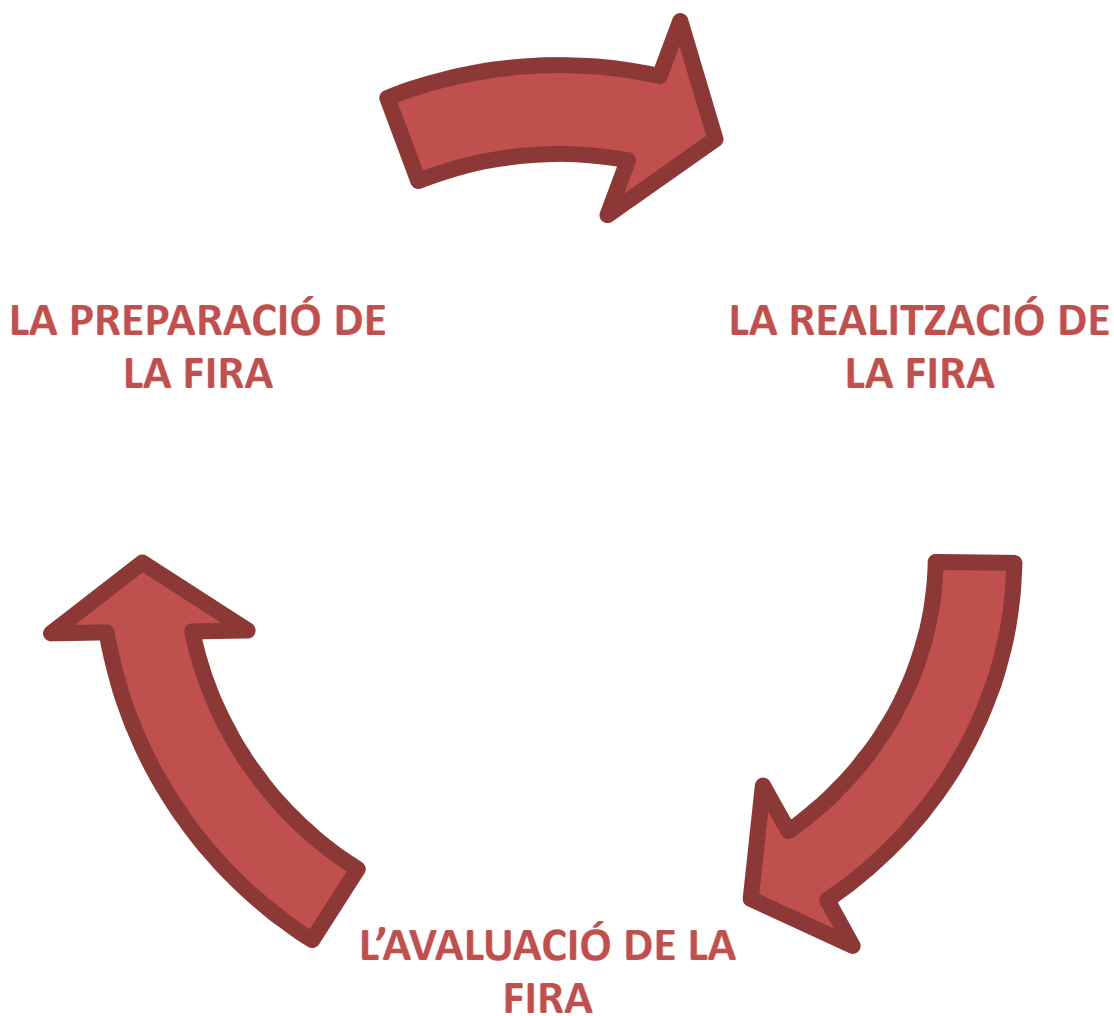
- La preparació de la fira
- La realització de la fira
- L'avaluació de la fira

I per altra banda, s'han determinat una sèrie de bones pràctiques específiques per a cada tipologia de fira (que s'han establert a la diagnosi):

- Fires artesanes
- Fires monogràfiques
- Fires multisectorials
- Fires d'oci i comerç
- Fires ramaderes

Aquestes, d'igual manera que les generals, també es desglossen entre preparació, realització i avaluació de la fira.

DECÀLEG DE BONES PRÀCTIQUES



LA PREPARACIÓ DE LA FIRA

0. Reflexió sobre la identitat pròpia de la fira

- ⇒ **Analitza i avaluat els objectius i els resultats** esperats de la fira tant si és una fira de nova creació com si és una fira consolidada per tal d'aportar criteris d'innovació i originalitat que la facin una fira atractiva per als visitants.
- ⇒ **Incorporar les propostes de millora identificades** en l'edició anterior de la fira a partir de les enquestes als firaires i als visitants.

1. Organització interna

- ⇒ Disposar de **personal format** en l'organització de fires comptant amb la possibilitat de coordinar voluntaris.
- ⇒ Elaborar una **normativa de règim intern** on es marquin els criteris d'acceptació dels firaires, així com els objectius i finalitats de la fira.
- ⇒ Consultar una **base de dades de les dates de realització de les diferents fires** que es fan al territori de l'APIA per tal de coordinar-se les entitats organitzadores i no solapar activitats en un mateix cap de setmana.
- ⇒ Disposar d'una **base de dades de firaires** conjunta per les entitats organitzadores de fires a l'APIA, amb una fitxa detallada de les dades generals dels firaires, tipus d'activitat, productes, registres, fotografies per tal d'orientar la difusió de la fira al perfil de firaire escollit. Aquestes fitxes es podrien demanar que s'emplenessin via correu electrònic o bé durant les fires.

- ⇒ Dissenyar l'**espai d'ubicació** de la fira per optimitzar-ne la distribució de les parades en funció de criteris establerts donant prioritat als productes locals, el recorregut, el trànsit, com seran els estands, la senyalització, els serveis per a visitants i expositors, etc.
- ⇒ Disposar de **material i infraestructura comuna** per al muntatge de les diferents fires de l'APiA, com ara carpes, mobiliari bàsic pels expositors, i així disminuir costos.
- ⇒ Dissenyar un **programa d'activitats** atractiu i complementari vinculat al concepte de la fira.
- ⇒ Elaborar un **pressupost detallat** de les despeses de la fira i tenir una previsió d'on obtenir el finançament necessari per cobrir les despeses.

2. Interlocució amb altres agents locals o institucionals

- ⇒ Contactar amb administracions locals i territorials vinculades a la temàtica de la fira, per cercar suports i aliances. (IDAPA, DAR, Artesania Catalunya, Comerç, Turisme).
- ⇒ Contactar amb els representants de les **associacions de comerciants o artesans** per a què facin d'interlocutors de la fira.

3. Difusió de la fira

- ⇒ Enviar la **butlleta d'inscripció** per correu electrònic a tots els firaires censats a la base de dades.
- ⇒ Enviar la **normativa de règim intern** a tots els expositors/firaires.
- ⇒ Elaborar **material promocional** de la fira (cartells, programes de mà, notes de premsa).
- ⇒ Realització d'accions de promoció i difusió de la fira:

- Materialització de campanyes de promoció i difusió de la fira.
- Distribució del material promocional pels mitjans de comunicació del territori de l'APiA i ampliar la difusió vers altres públics potencials de la fira.
- Activitats o jornades paral·leles o complementàries a la fira que en reforcin la singularitat de la fira.

4. Previsió de funcionament i avaluació

- ⇒ Dissenyar **enquestes de valoració** per als expositors, visitants, comerços i restaurants.
- ⇒ Preveure **solucions alternatives** a imprevistos que puguin sorgir com un espai tancat, en cas de condicions meteorològiques adverses.
- ⇒ Realitzar **reunions participatives** amb el sector del **comerç i restauració local** per establir els mecanismes de participació durant la Fira (ex: menús amb temàtica de la fira, aparadors comerços amb temàtica de la fira, possibilitat de parades dels comerços al carrer...).

LA REALITZACIÓ DE LA FIRA

- ⇒ Disposar de l'equip de treball disponible durant la realització de la fira.
- ⇒ Oferir suport i facilitar la logística als firaires (vetllar per l'aparcament, el muntatge de les parades, els àpats, la neteja i qualsevol requeriment que sorgeixi).
- ⇒ Realitzar enquestes als visitants i als firaires.
- ⇒ Vetllar pel bon funcionament de les activitats complementàries a la fira.

L'AVALUACIÓ DE LA FIRA

- ⇒ Buidatge i anàlisi de les enquestes de valoració dels visitants, ciutadans i firaires.

- ⇒ Reunió de valoració amb l'equip organitzador de la fira.







- ⇒ Memòria de valoració i propostes de millora per la següent edició.

BONES PRÀCTIQUES ESPECÍFIQUES EN FUNCIÓ DE LA TIPOLOGIA DE FIRA



FIRES ARTESANES

LA PREPARACIÓ DE LA FIRA

- ⇒ Definir la **temàtica de la fira** concretant-ne al màxim possible els seus continguts, per evitar que no sigui una barreja confusa de diferents sectors.
- ⇒ Triar unes **dates adequades**, per assegurar-se l'assistència suficient de visitants i de potencials consumidors.
- ⇒ Oferir **preus raonables** per a participar a la fira, d'acord amb els serveis que es donen des de l'organització (per exemple: estructura de la parada en condicions, subministrament elèctric, seguretat, promoció, etc).
- ⇒ Vetllar per a què hi hagi **varietat de productes**, evitant la repetició exagerada d'un tipus de peça determinada, i en al cas de repetició, donar prioritat en la participació a les persones artesanes del propi territori.
- ⇒ **L'espai de la fira:**
 -  Sigui adequat a la temàtica de la fira.
 -  L'entorn sigui digne, en condicions per als participants.
 -  Tenir cura de la imatge, tant pel que fa la ubicació, la decoració o la difusió.
 -  Cal ser especialment curós en les fires que impliquin vestimenta d'època per evitar caure en teatralitzacions forçades que obliguin als artesans a "disfressar-se".
 -  Diferenciar els espais destinats a l'artesanía alimentària i a l'artesanía d'arts i oficis, no barrejar-los.
 -  Donar prioritat i valor afegit als firaires de l'APiA, mitjançant una retolació diferenciada i un document explicatiu de tots els productes de l'APiA que es poden trobar a la fira.
- ⇒ Assegurar-se l'**assistència dels firaires convidats**: exigir des de l'organització l'ingrés d'un dipòsit, que se'ls tornarà en el moment d'acabar-se la fira. En el cas de no complir algunes de les normes bàsiques de la fira (horaris, productes, etc), l'artesà/na pot arribar a perdre la seva totalitat del dipòsit.

- ⇒ Organitzar un programa d'**activitats complementàries** vinculades a l'artesania: demostracions, tallers, concursos, tast de productes, meeting point entre artesans/es alimentaris i restauradors, etc.

CONTROL DE QUALITAT

Creació d'un **comitè mixt** que vetlli per la qualitat de la fira, on hi sigui present el sector artesà del territori i l'ens o entitat organitzadora de la fira, per tal de vetllar que els participants de la fira:

- ⇒ Siguin artesans i artesanes (alimentaris i/d'art i oficis). Queden exclosos els revenedors de productes d'artesania, els productes fabricats per procediments mecànics i industrials.
- ⇒ No permetre la revenda i els marxants.
- ⇒ Assegurar-se la venda de productes de qualitat i sanitàriament segurs:
- Demanar la documentació i material gràfic relatiu al procés de producció de les peces i els productes
 - Demanar el llistat de productes que es portarà a la fira
 - Demanar productes etiquetats
 - Alimentaris:
 - Productes elaborats: sense conservants, colorants ni altres additius.
 - Vetllar per a què els productes estiguin exposats de manera correcta (per exemple: protegits del pas de la gent, etc).
 - Arts i oficis: productes creats manualment, amb ús d'eines bàsiques de treball, matèries primeres d'origen català, materials naturals, entre d'altres.

LA REALITZACIÓ DE LA FIRA

- ⇒ Vetllar per a què es compleixin els **horaris d'obertura i tancament**.
- ⇒ Vetllar pel **control de qualitat** al llarg de la fira.
- ⇒ Realitzar **enquestes de valoració** als artesans i artesanes participants a la fira.
- ⇒ Oferir un **espai d'artesanía local** reservat estrictament per persones que no es dediquen a l'artesanía de forma professional (jubilats, afeccionats, entre d'altres), en cas que n'hi hagi.

L'AVAUACIÓ DE LA FIRA

- ⇒ **Avaluar els resultats de les enquestes** de valoració per tal d'identificar les millores que cal incorporar a la següent edició de la fira.

FIRES MONOGRÀFIQUES

LA PREPARACIÓ DE LA FIRA

- ⇒ Establir **critèris** per seleccionar els firaires vinculats a **l'eix temàtic** de la fira.
- ⇒ Definir els **critèris d'acceptació d'altres firaires** (en el cas que l'organització els accepti) i marcar un espai diferenciat.
- ⇒ Vetllar perquè els firaires tinguin **productes entorn a l'eix temàtic**.
- ⇒ Ser creatius per a què tots els productes girin entorn a l'eix temàtic essent el **màxim de diversos possibles**.
- ⇒ Ser **creatius amb les activitats complementàries**, adaptades a diferents perfils de públic i que girin entorn l'eix temàtic de la fira.
- ⇒ Donar una **imatge innovadora** de la fira que s'adigui a l'eix temàtic i la diferenciï de la resta de fires de l'APIA.

LA REALITZACIÓ DE LA FIRA

- ⇒ Vetllar per a què es compleixin els **horaris d'obertura i tancament**.
- ⇒ Vetllar per a què els productes exposats estiguin **vinculats a l'eix temàtic de la fira**.
- ⇒ Oferir **un espai** reservat estrictament **per les entitats locals** que realitzin alguna activitat vinculada a la fira.
- ⇒ Realitzar **enquestes de valoració** als artesans i artesanes participants a la fira.

L'AVALUACIÓ DE LA FIRA

- ⇒ **Avaluar els resultats de les enquestes** de valoració per tal d'identificar les millores que cal incorporar a la següent edició de la fira.

FIRES MULTISECTORIALS

LA PREPARACIÓ DE LA FIRA

- ⇒ Tot i ser una fira on s'accepten els diferents sectors d'activitat (artesanía, venda ambulant, maquinària agrícola, ramaderia..), és important definir **critèris d'acceptació per a cada sector**, per tal de no disposar de moltes parades amb els mateixos productes .
- ⇒ Vetllar per a què hi hagi **varietat de productes**, evitant la repetició exagerada d'un tipus de peça determinada, i en al cas de repetició, donar prioritat en la participació a les persones del propi territori.
- ⇒ **Distribuir els espais per sectors** (no barrejar parades de diferents sectors per no fer competència deslleial).
- ⇒ **Senyalitzar els diferents sectors** per tal d'informar correctament al consumidor del producte que està comprant i no confondre'l.
- ⇒ **Materials informatius sobre la fira** i la tipologia de productes que es poden trobar. Aprofitar per promocionar els firaires del territori.
- ⇒ Donar una **imatge innovadora** de la fira; tot i ser una fira multisectorial buscar una temàtica concreta per diferenciar-la i vincular-la al territori on es fa.

LA REALITZACIÓ DE LA FIRA

- ⇒ Vetllar per a què es compleixin els **horaris d'obertura i tancament**.
- ⇒ Vetllar per a què durant la fira **funcionin tots els serveis** i les parades estiguin distribuïdes correctament tal i com estava planificat.
- ⇒ Realitzar **enquestes de valoració** als firaries dels diferents sectors per recollir les seves opinions.

L'AVUACIÓ DE LA FIRA

- ⇒ **Avaluar els resultats de les enquestes** de valoració per tal d'identificar les millores que cal incorporar a la següent edició de la fira.

FIRES RAMADERES

LA PREPARACIÓ DE LA FIRA

- ⇒ Tenir present la **normativa aplicada** en fires amb bestiar per tal de complir les normatives sanitàries i de benestar animal estipulades.
- ⇒ Comptar amb el **suport de les associacions ramaderes** en l'organització de la fira.
- ⇒ Disposar d'**espais adequats per al bestiar** en funció de les necessitats de cada tipus d'animal (equí, aviram, boví, oví, entre d'altres).
- ⇒ **Diferenciar** molt bé dins la fira **l'àrea del bestiar** de l'àrea d'altres parades complementàries, en el cas que n'hi hagi.
- ⇒ Planificar un programa d'**activitats complementàries** com ara demostracions d'habilitats dels animals exposats, demostracions d'oficis vinculats al món del bestiar, concursos, entre d'altres.

LA REALITZACIÓ DE LA FIRA

- ⇒ Vetllar per a què es compleixin els **horaris d'obertura i tancament**.
- ⇒ Vetllar per a què durant la fira **funcionin tots els serveis** per tenir els animals ben atesos i les parades estiguin distribuïdes correctament tal i com estava planificat.
- ⇒ Realitzar **enquestes de valoració** als firaries per recollir les seves opinions.

L'AVALUACIÓ DE LA FIRA

- ⇒ **Avaluar els resultats de les enquestes** de valoració per tal d'identificar les millores que cal incorporar a la següent edició de la fira.

FIRES D'OCI I COMERÇ

LA PREPARACIÓ DE LA FIRA

- ⇒ Definir la **temàtica de la fira**, així com determinar els tipus de firaires que acostumen a ser els **comerços locals**.
- ⇒ Determinar la **distribució de les parades** en funció dels diferents sectors de comerç local o dels àmbits temàtics d'oci definits.
- ⇒ **Regular els serveis i els horaris** i comunicar-los als comerços que participaran a la fira.

LA REALITZACIÓ DE LA FIRA

- ⇒ Vetllar per a què es compleixin els **horaris d'obertura i tancament**.
- ⇒ Vetllar per a què durant la fira **funcionin tots els serveis** i les parades estiguin distribuïdes correctament tal i com estava planificat.
- ⇒ Realitzar **enquestes de valoració** als firaries per recollir les seves opinions.

L'AVALUACIÓ DE LA FIRA

- ⇒ **Avaluar els resultats de les enquestes** de valoració per tal d'identificar les millores que cal incorporar a la següent edició de la fira.